



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายผู้บริหารสถานศึกษา
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑)

ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา กำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อใช้ในการรับย้ายและการบรรจุ และแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกหรือใช้สำหรับคัดเลือก แล้วให้ประกาศตำแหน่งว่างให้ทราบโดยทั่วกัน โดยวิธีปิดประกาศ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๘๘๙ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๐๙๔๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แจ้งประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ มีมติอนุมัติให้ใช้ตำแหน่งว่างตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ จึงประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ทั้งนี้ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๐๙๔๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้ส่งแบบคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบฯ จำนวน ๘ ชุด สำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ให้ความเห็น จำนวน ๒ ชุด สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล วุฒิการศึกษา อย่างละ ๒ ชุด ให้ส่งคำร้องขอย้าย จำนวน ๒ ชุด ถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ ระหว่างวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ

สำหรับผู้ที่ประสงค์ขอย้ายจากต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัดของท่าน รวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการย้ายพร้อมรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน นำส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ภายในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายศุภวิชญ์ ดิษเจริญ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
นครสวรรค์ และเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
นครสวรรค์ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
นครสวรรค์

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายผู้บริหารสถานศึกษา
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙)

ตำแหน่งว่างตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

ตำแหน่ง	ตำแหน่งว่างทั้งหมด	กำหนดสัดส่วน	
		รับย้าย	บรรจุ
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	-

ตำแหน่งว่าง
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน นักเรียน	ขนาด สถานศึกษา	หมายเหตุ
๑	ทหารอากาศอนุสรณ์	ตากถี	๑๑๓๙๘๕	๖๑๒	กลาง	ย้าย สถานศึกษา
๒	อุดมธัญญาประชานุเคราะห์	ตากฟ้า	๔๓๓๗๒	๑๙๕	กลาง	ย้าย ต่างเขตฯ

หมายเหตุ : ๑. ตำแหน่งว่าง ตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ใช้ตำแหน่งว่างเพื่อการบรรจุและแต่งตั้งฯ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๒. ตำแหน่งว่าง ตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ ใช้ตำแหน่งว่างเพื่อการย้ายฯ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ปฏิทินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑)
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ	วัน เดือน ปี
ประกาศตำแหน่งว่าง (ประกาศไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนวันรับยื่นคำร้องฯ)	สพม.นครสวรรค์	ภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙
ผู้ประสงค์ยื่นคำร้องขอย้ายด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา นครสวรรค์	สพม.นครสวรรค์	ระหว่างวันที่ ๒๙ ตุลาคม – ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารวบรวมข้อมูล ที่เกี่ยวข้องเพื่อเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ	สพม.นครสวรรค์	ภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิจารณาอนุมัติ	อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา	ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้งฯ	สพม.นครสวรรค์	ภายใน ๑๕ วันหลังจากอนุมัติ
หมายเหตุ : ๑. ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการพิจารณาย้ายให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและตามที่ส่วนราชการสั่งการ		



คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สำหรับผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑)

ระหว่างวันที่ ๒๙ ตุลาคม - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๑. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๒ ชุด แต่ละชุดให้แนบเอกสารดังนี้ (เย็บมุมรวมกับหนังสือนำเสนอ) ไม่ต้องนำไปเข้าเล่ม

๑.๑ สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ (รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ (รับรองสำเนา)

๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา)

๑.๔ แบบสรุปความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมแนบสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา (รับรองสำเนา)

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ จำนวน ๘ เล่ม

- พิจารณาดำเนินการตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

- โดยให้จัดเรียงเอกสารให้ครบทุกองค์ประกอบ ตามงบบัญชีการจัดเรียงเอกสารประกอบการให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพฯ พร้อมระบุเลขหน้าด้วย (ยกเว้นองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ / ตัวชี้วัดที่ ๓ / ตัวชี้วัดที่ ๔ / ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ในข้อ ๒) / ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ไม่ต้องนำมารวมในชุดนี้)

- แนบสำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล วุฒิการศึกษา ทะเบียนสมรส ฯ

๓. เอกสารความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา (องค์ประกอบที่/ตัวชี้วัดที่ ๑.๔) จำนวน ๘ เล่ม

จัดทำเอกสารเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถหรือความสำเร็จในการบริหารจัดการศึกษา โดยระบุกระบวนการและผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นในสถานศึกษาปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดที่กำหนดย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า จะไม่รับการพิจารณา

๔. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน (องค์ประกอบที่/ตัวชี้วัดที่ ๓) จำนวน ๘ เล่ม

จัดทำเอกสารเขียนบทสรุปนวัตกรรมที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้งโดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า จะไม่รับการพิจารณา

๕. เอกสารวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา (องค์ประกอบที่/ตัวชี้วัดที่ ๔) จำนวน ๘ เล่ม

จัดทำเอกสารเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code

ทั้งนี้ หากเขียนเกิน ๕ หน้า จะไม่รับพิจารณา

๖. เอกสารการพัฒนาดตนเองและวิชาชีพ (องค์ประกอบที่/ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ในข้อ ๒)) จำนวน ๘ เล่ม

จัดทำเอกสารเขียนสรุปผลการพัฒนาดตนเองและผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาดตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา และส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษาตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกลบ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา

หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๒๐ หน้า จะไม่รับพิจารณา

๗. เอกสารการมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี (องค์ประกอบที่/ตัวชี้วัดที่ ๖.๑) จำนวน ๘ เล่ม

จัดทำเอกสารรายงานการเข้าร่วมกิจกรรม และเอกสารหรือหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมในสถานศึกษาหรือหน่วยงานภายนอก ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกลบ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา

หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๒๐ หน้า จะไม่รับพิจารณา

หมายเหตุ คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษานี้ ใช้เฉพาะสำหรับผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายมาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ เท่านั้น



โรงเรียน.....
แบบสรุปความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา
ในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่...../๒๕๖๙
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๙

ประกอบกรณียันคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๙ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑)
ยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๒๙ ตุลาคม - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
.....

๑. ชื่อผู้ขอย้าย.....
โรงเรียน.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

๒. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียน.....



(โปรดแนบสำเนารายงานประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาด้วย)