



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยอ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติให้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๗ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๑๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัครคัดเลือก จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้**

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

จำนวน ๔ ตำแหน่ง

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้**

๒.๑ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๒ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗

๒.๓ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งศึกษานิเทศก์

(เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

**๓. การสมัครมี ๒ รูปแบบ**

๓.๑ สมัครโดยได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น โดยต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกในหน่วยงานการศึกษาเดียวกันกับที่ตนเองสังกัดเท่านั้น

๓.๒ สมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเอง

#### ๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

๔.๑ ใบสมัครเข้ารับการศึกษาตามรูปแบบที่กำหนด (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒)

๔.๒ สำหรับผู้สมัครเข้ารับการศึกษา โดยได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้นซึ่งต้องสมัครเข้ารับคัดเลือกในหน่วยงานการศึกษาเดียวกันกับที่ตนเองสังกัดเท่านั้น ให้แนบบแบบเสนอชื่อผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมเพื่อสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๓) พร้อมใบสมัครเข้ารับการศึกษา ในข้อ ๔.๑ ด้วย

๔.๓ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๔ ชุด

๔.๔ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๔ ชุด

๔.๕ ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๖ ชุด

ทั้งนี้ ให้จัดเตรียมแผนการนิเทศเพื่อนำไปประกอบการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาด้วย

๔.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายในครั้งเดียวกัน ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๔.๗ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่มีอำนาจอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๙ สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ที่ลงรายการครบถ้วนเป็นปัจจุบัน โดยให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบรับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๔.๑๐ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑๒ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

**\*\* สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องไว้ทุกหน้า ยกเว้นสำเนาทะเบียนประวัติ ให้เจ้าหน้าที่รับรอง**

**\*\* เอกสารตามข้อ ๔.๓, ๔.๔ และ ๔.๕ ไม่รวมปก คำนำ สารบัญ หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณาไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น**

/๕. เจื่อนใจ .....



## ๕. เงื่อนไขในการรับสมัครคัดเลือก

๕.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเองหรือสมัครโดยได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น จะต้องยื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วนด้วยตัวบรรจง พร้อมเอกสารหลักฐานครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ จะไม่รับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมในภายหลัง เมื่อสิ้นสุดการรับสมัครแล้ว

๕.๒ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องแจ้งสถานที่ ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตการจ่ายของไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ในภายหลังต้องแจ้งให้หน่วยจัดสอบทราบทันที หากแจ้งที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๕.๓ ให้ผู้สมัครเลือกสมัครในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่งเพียงแห่งเดียวเท่านั้น หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดสมัครเข้ารับการคัดเลือกเกินกว่าหนึ่งแห่งจะถูกตัดสิทธิการคัดเลือกทั้งหมด

๕.๔ ในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครต้องรับรองตนเองด้วยว่า ในวันบรรจุและแต่งตั้งตนเองไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๕.๕ ผู้สมัครเข้ารับคัดเลือกต้องลงลายมือชื่อในใบสมัคร และพิมพ์ลายนิ้วมือหัวแม่มือขวาในบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๕.๖ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

## ๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้จากเว็บไซต์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานครบถ้วนด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ - พิษณุโลก ตำบลวัดไทร อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ถึงวันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

ทั้งนี้ให้ผู้สมัครยื่นสมัครตามวัน เวลา และสถานที่ ตามรูปแบบและวิธีการที่ผู้ดำเนินการคัดเลือก กำหนด พร้อมทั้งรายงานข้อมูลและจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาให้ตรงตามองค์ประกอบตัวชี้วัด และแนวทางการประเมินที่กำหนดให้ครบถ้วนสมบูรณ์ หากรายงานไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามองค์ประกอบตัวชี้วัด และแนวทางการประเมิน จะไม่รับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายหลัง

**๗. กลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น**

จะกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น จากประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเอง เกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพและ วิสัยทัศน์ การเป็นศึกษานิเทศก์ ตามองค์ประกอบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๔) ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ - วันเสาร์ที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๗

**๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น**

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น ภายใน วันอังคารที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยเรียงลำดับตามหมายเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ณ สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์

**๙. การประเมินด้านผลงาน ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และค่าน้ำหนักคะแนน**

จะดำเนินการประเมินด้านผลงานตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และค่าน้ำหนักคะแนนการประเมิน ตามองค์ประกอบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๕) ระหว่าง วันพุธที่ ๒๗ - วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

**๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน**

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน ภายในวันอังคารที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ โดยเรียง ตามหมายเลขประจำตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ ทางเว็บไซต์สำนักงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์

**๑๑. ประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา**

จะประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา ตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๕) ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๔ - วันจันทร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๗

**๑๒. เกณฑ์การตัดสิน**

๑๒.๑ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องได้คะแนนการประเมินด้านผลงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา

๑๒.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนการประเมินด้านผลงานและด้านความสามารถ ในการนิเทศการศึกษา แต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

**๑๓. การประกาศผลการคัดเลือก**

จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกที่ได้คะแนนตามเกณฑ์การตัดสินข้อ ๑๒.๒ โดยเรียงตามลำดับ ที่จากผู้ได้คะแนนจากมากไปหาน้อย กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนด้าน ความสามารถในการนิเทศศึกษามากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนด้านความสามารถในการนิเทศ การศึกษาเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอาวุโสมากกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโส ในราชการตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดอยู่ใน ลำดับที่ดีกว่า โดยจะประกาศรายชื่อภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา นครสวรรค์ หรือทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์



#### ๑๔. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ จะสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง โดยเรียกมารายงานตัวตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อรับ การบรรจุและแต่งตั้งตามจำนวนตำแหน่งว่าง

#### ๑๕. ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่

ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อประเมินสัมฤทธิผล การปฏิบัติงานในหน้าที่ (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๖)

#### ๑๖. องค์กรประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จะต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนา การศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์กรประกอบ ตัวชี้วัดและวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๗) โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุง การปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลังให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้งผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่ง ศึกษาในเทศก์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้งไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลัง ทดแทน พ.ศ.๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การ ประเมินรายนั้นไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันกับที่ผู้นั้น มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนั้น ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ผลการประเมินเป็น ประการใดให้ถือเป็นที่สุด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน

#### ๑๗. การขึ้นบัญชี

จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก มีกำหนดระยะเวลาสองปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับ การคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

## ๑๘. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๘.๑ จะดำเนินการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเฉพาะบุคคล เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๘.๑.๑ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในสังกัดใดสังกัดหนึ่งแล้ว

๑๘.๑.๒ ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๘.๑.๓ ในวันที่บรรจุและแต่งตั้ง มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง หรือ

ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑๘.๑.๔ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด

๑๘.๑.๕ ไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

๑๘.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๑๘.๑.๔ และข้อ ๑๘.๑.๕ ไปแล้ว ถ้าผู้นั้นมีเหตุผลอันสมควรและบัญชียังไม่ถูกยกเลิก อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกครั้งก็ได้

กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ทั้งนี้หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

การดำเนินการคัดเลือกนี้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ หากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครสวรรค์ จะพิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนี้ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประทาน หาดยาว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครสวรรค์ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครสวรรค์





ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- อ้างถึง
๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๘
  ๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๕๓๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๓
  ๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๕๓๔ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๓
  ๔. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๓ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔
  ๕. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๔
  ๖. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๐ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐
  ๗. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑
  ๘. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
  ๒. การให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกสายงาน ให้ทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งต่อมาได้มีการปรับปรุงมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒-๘ นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้ยกเลิกมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑-๘

๒. กำหนดมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และการให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

๓. กำหนด...

๓. กำหนดบทเฉพาะกาลในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ดังนี้

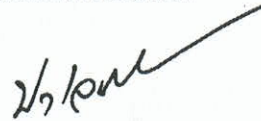
๓.๑ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อยู่ก่อนวันที่มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะนี้ใช้บังคับ ให้ใช้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและวิทยฐานะ ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะเดิม ได้อีกเพียง ๑ ครั้ง ตามระยะเวลาและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

๓.๒ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเจ้าหน้าที่บริหารการศึกษา อยู่ก่อนวันที่มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะนี้ใช้บังคับ ให้ใช้มาตรฐาน ตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะเดิม และให้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอยู่ในตำแหน่งที่กำหนด ให้มีตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานและเจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาในมาตรฐานตำแหน่งและ มาตรฐานวิทยฐานะเดิม จนกว่าจะพ้นจากตำแหน่งเป็นการเฉพาะราย

ทั้งนี้ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑-๘ ก่อนมาตรฐานตำแหน่งและ มาตรฐานวิทยฐานะนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ประวิต เอราวรณ)

ศึกษานิเทศก์ภาค สำนักงานศึกษานิเทศก์ภาค 2 ศึกษาราชการแทน

เขตฯ ๒ ก.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙



## มาตรฐานตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง                      ศึกษานิเทศก์

## หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการนิเทศการศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษารวมทั้งพัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

## ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

การปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้

## ๑. ด้านการนิเทศการศึกษา

๑.๑ ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มาตรฐานการศึกษาชาติ และหลักสูตร รวมทั้งนโยบาย จุดเน้น สภาพแวดล้อม ปัญหาและความต้องการจำเป็น ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสมรรถนะและผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

๑.๒ คัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี โดยศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย หรือวิธีการอื่นๆ ที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา เพื่อช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล

๑.๓ นิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยง ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนางานวิชาการ ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล

๑.๔ รายงานผลการนิเทศ โดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนางานวิชาการ และการจัดการศึกษา ที่เกิดผลสัมฤทธิ์สูง

## ๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

๒.๑ วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง อย่างรอบด้าน เพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา

๒.๒ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร และสถานประกอบการ รวมถึงภูมิปัญญา หรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง ให้กับสถานศึกษา

๒.๓ ติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและหน่วยงาน การศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ

ก.ค.ศ. กำหนดวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔



**๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ**

๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และความรู้รอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศให้สูงขึ้น

๓.๒ มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา

๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การนิเทศการศึกษา ที่มีผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน

**วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ**

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในการนิเทศการศึกษา และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์
๒. ดำรงตำแหน่ง หรือ เคยดำรงตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้
  - ๒.๑ ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ
  - ๒.๒ ตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

**ความรู้และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง**

๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผลการศึกษา และเครื่องมือการนิเทศ
๒. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง





(โปรดเขียนตัวบรรจงด้วยปากกาเกล็ด)

๑. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองและลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
๒. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้องและรับรองสำเนาเอกสารทุกหน้า ยกเว้นสำเนาทะเบียนประวัติให้เจ้าหน้าที่รับรอง

รหัสประจำตัวผู้สมัคร

--	--	--	--	--	--



ติดรูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน  
๖ เดือน

**ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๗  
หน่วยคัดเลือก อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์**

เรียน ประธานกรรมการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาย,นาง,นางสาว/.....).....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
๒. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....  
ออกให้ ณ จังหวัด.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์มือถือ.....
๔. คุณสมบัติ
  - [ ] ปริญญาตรี ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....  
จากสถาบันการศึกษา.....เมื่อวันที่.....
  - [ ] ปริญญาโท ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....  
จากสถาบันการศึกษา.....เมื่อวันที่.....
  - [ ] ปริญญาเอก ชื่อวุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....  
จากสถาบันการศึกษา.....เมื่อวันที่.....
๕. ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....  
รับเงินเดือน อันดับ คศ. ....เงินเดือน.....บาท  
สถานศึกษา/หน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
สังกัด.....  
ช่วยราชการ (ถ้ามีโปรดระบุ).....  
.....

/๖. ข้าพเจ้า...

๖. ข้าพเจ้าประสงค์จะใช้ตำแหน่งหรือประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่อไปในการสมัครคัดเลือก
- [ ] ๖.๑ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่..... เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
- [ ] ๖.๒ เคยดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
- [ ] ๖.๓ เคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๑ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
- [ ] ๖.๔ เคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๒ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน เงินเดือน.....บาท
- [ ] ๖.๕ ตำแหน่งอื่นที่ (ระบุ).....  
 กรณีเป็นตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หากมิได้กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้าย หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๗ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ จะเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาเป็นการเฉพาะราย
๗. หลักฐานที่แนบมาพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม ..... รายการ คือ (ให้จัดเรียงตามลำดับ)
- [ ] ๗.๑ แบบเสนอชื่อผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เพื่อสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาเทศก์ (ถ้ามี) จำนวน.....ชุด (กรณีได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชาต้น)
- [ ] ๗.๒ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการ หรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน.....ชุด
- [ ] ๗.๓ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน.....ชุด
- [ ] ๗.๔ ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ไม่เกิน ๕ หน้า จำนวน.....ชุด
- [ ] ๗.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายในครั้งเดียวกัน ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- [ ] ๗.๖ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ผู้มีอำนาจอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้วจำนวน ๑ ฉบับ
- [ ] ๗.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
- [ ] ๗.๘ สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ที่ลงรายการครบถ้วนเป็นปัจจุบัน โดยให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบรับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- [ ] ๗.๙ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- [ ] ๗.๑๐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
- [ ] ๗.๑๑ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- หลักฐานตามข้อ ๗.๒, ๗.๓ และ ๗.๔ ไม่รวมถึงปก คำนำ สารบัญ หากไม่เป็นไปตามกำหนด จะไม่รับพิจารณาไม่ว่าในกรณีใดทั้งสิ้น
- ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้จัดเตรียมแผนการนิเทศ เพื่อนำไปประกอบการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาไว้เรียบร้อยแล้ว
๘. สถานที่ติดต่อได้สะดวก.....  
 .....  
 เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน.....เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน.....  
 เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... E-mail .....
- /ข้าพเจ้า...



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๗ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ และคุณสมบัติด้านอื่นครบถ้วนตามประกาศรับสมัครคัดเลือก ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นจริงทุกประการ หากข้อความดังกล่าว ไม่เป็นความจริง ไม่ถูกต้อง เป็นเอกสารเท็จ หรือไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในประกาศให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ทั้งสิ้น การวินิจฉัยของ คณะกรรมการตรวจคุณสมบัติถือเป็นที่สุด

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า.....

เป็นผู้มีความประพฤติ ความรู้ ความสามารถเหมาะสม และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน สมควรให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ <input type="radio"/> ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร <input type="radio"/> ไม่ครบถ้วน เนื่องจาก ..... ..... .....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า [ ] มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร [ ] ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก..... ..... ..... .....
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน ..... พ.ศ. ....	ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน ..... พ.ศ. ....

แบบเสนอชื่อผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม  
เพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....  
วันที่.....

๑. ข้อมูลผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ชื่อ - สกุล.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....วิทยฐานะ/ระดับ.....  
สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....สังกัด.....  
รับเงินเดือนอันดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท

ผลงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ที่โดดเด่นและภาคภูมิใจ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๒. ข้อมูลผู้เสนอชื่อ

ชื่อ - สกุล.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....วิทยฐานะ/ระดับ.....  
สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....สังกัด.....

ความเห็นในการเสนอชื่อ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....ผู้เสนอชื่อ  
(.....)  
ตำแหน่ง .....



**องค์ประกอบการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น  
ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

\*\*\*\*\*

ที่	องค์ประกอบ	กรอบการพิจารณา	ผลการพิจารณา
๑	ประวัติและประสบการณ์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	พิจารณาจาก ๑. ประวัติส่วนตัว ๒. ประสบการณ์การพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา ๓. ประสบการณ์การเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ	( ) เหมาะสม ( ) ไม่เหมาะสม
๒	วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนวิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา การพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ ซึ่งจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ รวมทั้งสอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	พิจารณาจากความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของวิสัยทัศน์เกี่ยวกับ ๑. การนิเทศการศึกษา ๒. การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ๓. การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	( ) เหมาะสม ( ) ไม่เหมาะสม



**องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และค่าน้ำหนักคะแนนการประเมิน  
สำหรับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

\*\*\*\*\*

**๑. ด้านผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)**

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
<p>ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ให้ผู้สมัครเขียนผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ โดยพิจารณาตามตัวชี้วัดและค่าน้ำหนักคะแนน ดังนี้</p> <p>(๑) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง มากที่สุด</p> <p>(๒) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง มาก</p> <p>(๓) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง ปานกลาง</p> <p>(๔) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง น้อย</p> <p>(๕) นำเสนอไม่ครบถ้วนทุกประเด็น</p>	<p>(๕๐)</p> <p>๕๐</p> <p>๔๕</p> <p>๔๐</p> <p>๓๕</p> <p>๓๐</p>	<p>พิจารณาจากเอกสารการนำเสนอผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ โดยเป็นผลงานหรือรางวัลย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ไม่เกิน ๕ หน้า โดยนำเสนอผลงานหรือรางวัลที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอนครอบคลุม ๕ ประเด็น ดังนี้</p> <p>๑. ความเป็นมา/ปัญหา</p> <p>๒. วิธีดำเนินการ</p> <p>๓. ผลการดำเนินงาน</p> <p>๔. ประโยชน์ที่ได้รับ</p> <p>๕. พัฒนาต่อยอดจากผลงานหรือรางวัลที่ได้รับ</p>



**๒. ด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)**

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<p><b>คุณลักษณะส่วนบุคคล</b></p> <p>๑.๑ บุคลิก ลักษณะ ท่วงที วาจา</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p> <p>๑.๒ วุฒิภาวะทางอารมณ์และปฏิภาณในการแก้ปัญหา</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๓๐)</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. การแต่งกายเหมาะสมกับกาลเทศะ</p> <p>๒. กริยาท่าทาง การมีสัมมาคารวะ</p> <p>๓. การใช้ภาษาในการสื่อสาร</p> <p>๔. การปฏิสัมพันธ์กับผู้รับการนิเทศ</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. การควบคุมอารมณ์</p> <p>๒. การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า</p> <p>๓. การตอบคำถามที่ตรงประเด็น</p> <p>๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ</p>





ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ ความเป็นศึกษานิเทศก์</p> <p>(๑) ครอบคลุมการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการนิเทศการศึกษา ๒. เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ๓. อุดมการณ์ความเป็นศึกษานิเทศก์ ๔. แนวคิดในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ศึกษานิเทศก์</p>
๒	<p><b>ทักษะและวิธีการนิเทศการศึกษา</b></p> <p>๒.๑ การวางแผนการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๑) ครอบคลุมการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมการพิจารณา ๑ ข้อ</p> <p>๒.๒ การปฏิบัติการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๑) ครอบคลุมการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมการพิจารณา ๑ ข้อ</p> <p>๒.๓ การติดตามและประเมินผลการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๑) ครอบคลุมการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๖๐) (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ (๔๐) ๔๐ ๓๒ ๒๔ ๑๖ (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. การวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น ๒. การวางแผนการนิเทศ ๓. กำหนดวิธีการนิเทศ ๔. เครื่องมือ สื่อการนิเทศ</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. ปฏิบัติการนิเทศตามแผน ๒. การมีส่วนร่วมของผู้รับการนิเทศ ๓. ผู้นิเทศมีแนวทางในการแก้ปัญหาที่หลากหลาย ๔. ผู้รับการนิเทศสามารถนำผลการนิเทศไปใช้ในการ แก้ปัญหาได้ตามวัตถุประสงค์</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. วิธีการประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมตามแผนการนิเทศ ๒. วิธีการประเมินผลโดยเน้นการมีส่วนร่วม ๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลมีความหลากหลาย ๔. ผู้รับการนิเทศสะท้อนผลการนิเทศ</p>
๓	<p><b>การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี</b></p> <p>(๑) ครอบคลุมการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๓๐) ๓๐ ๒๔ ๑๘ ๑๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีสอดคล้องกับ แผนการนิเทศ ๒. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี มีความหลากหลาย ๓. มีความสามารถในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ได้เป็นอย่างดี ๔. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีก่อให้เกิดเจตคติที่ดี และสร้างความประทับใจ</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	<p>การสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่สะท้อน ผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์</p> <p>(๑) ครบตามกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครบตามกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครบตามกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครบตามกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๓๐)</p> <p>๓๐</p> <p>๒๔</p> <p>๑๘</p> <p>๑๒</p>	<p>พิจารณาจากเอกสารสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศ การศึกษาที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ครอบคลุม ๔ ข้อ ดังนี้</p> <p>๑. สอดคล้องกับแผนการนิเทศที่แสดงถึงการแก้ปัญหา และความต้องการจำเป็น</p> <p>๒. มีกระบวนการนิเทศที่สะท้อนผลต่อการจัดการเรียน การสอนของครู</p> <p>๓. สรุปผลการปฏิบัติการนิเทศที่สะท้อนผล ต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ปัญหาและข้อเสนอแนะที่ได้จากการนิเทศ</p>





อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ศึกษานิเทศก์

ระหว่าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

กับ

นาย/นาง/นางสาว .....

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ กับ นาย/นาง/นางสาว ..... ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... โดยมีข้อตกลง ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ ตามแผนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังรายละเอียดแนบ ทำข้อตกลงนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อ สร้างโอกาสและยกระดับคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้น และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผลการ ปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาจำนวน ๒ ครั้ง ทุกรอบ ๖ เดือน เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมิน ที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ กำหนด

๒. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกประการ โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามข้อ ๑. ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการ สั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง .....

ผู้รับข้อตกลง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง .....

ผู้ให้ข้อตกลง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง .....

พยาน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง .....

พยาน

**องค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง  
ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน  
ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติงานตามลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ ตามกรอบภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ จึงกำหนดองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง รวมทั้งตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน ดังต่อไปนี้

**๑. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน**

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาดำเนินการประเมิน ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ดังต่อไปนี้

**ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)**

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง	ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง	
<b>๑. ด้านการนิเทศการศึกษา</b>					
๑.๑ ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการจัดทำแผนการนิเทศการศึกษา ให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการจำเป็น โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษาหรือผู้รับการนิเทศที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน</li> </ul> ๑.๒ คัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย หรือวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษาเพื่อช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษาผู้เรียนและท้องถิ่น</li> </ul> ๑.๓ ปฏิบัติการนิเทศ <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นที่เลี้ยงให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษาผู้เรียนและท้องถิ่น</li> </ul>					เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐



องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง	ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง	
<p>๑.๔ การพัฒนางานวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การพัฒนางานวิชาการ ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษาผู้เรียนและท้องถิ่น</li> </ul> <p>๑.๕ ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ครู สถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น</li> </ul> <p>๑.๖ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ของครู สถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น</li> </ul> <p>๑.๗ รายงานผลการนิเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดทำรายงานผลการนิเทศการศึกษา สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา</li> </ul>					
<b>๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา</b>					
<p>๒.๑ วางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการ จำเป็นสิ่งเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน เพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา</li> </ul> <p>๒.๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร และสถานประกอบการ รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา</li> </ul> <p>๒.๓ ติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ</li> </ul>					

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง	ปฏิบัติตามระดับที่คาดหวัง	ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง	
<p>๒.๔ จัดทำรายงานสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาต่อสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา</li> </ul>					
<p>๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</p>					
<p>๓.๑ พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และความรอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศ</p> <p>๓.๒ เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อปรับประยุกต์ในการจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา</p> <p>๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน</p> <p>๓.๔ เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการนิเทศ การจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา และบริการวิชาการแก่หน่วยงานการศึกษาหรือหน่วยงานต่าง ๆ</p>					



ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษาของผู้รับการนิเทศ หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา ที่ส่งผล ต่อคุณภาพผู้เรียน (๔๐ คะแนน)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งระดับการปฏิบัติที่คาดหวังปรับประยุกต์ (Apply & Adapt)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง	ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง	
๑. วิธีดำเนินการ (๒๐ คะแนน) พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ					
๒. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่คาดหวัง (๒๐ คะแนน)					
๒.๑ เชิงปริมาณ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณได้ ครบถ้วนตามข้อตกลง และมีความถูกต้อง เชื่อถือได้					
๒.๒ เชิงคุณภาพ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพได้ ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และปรากฏผลต่อคุณภาพผู้เรียนได้ตามข้อตกลง					
รวมการประเมินทั้งสองส่วน = ..... คะแนน					

ลงชื่อ

กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

สรุปข้อสังเกตเกี่ยวกับ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อคิดเห็น

ราย (นาย/นาง/นางสาว) .....

1. จุดเด่น

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. จุดที่ควรพัฒนา

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. ข้อคิดเห็น

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ

กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....



## ๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ การประเมินแต่ละครั้งผู้รับการประเมิน ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐ จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์

๒.๒ กรณีการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๖ เดือนแรก) ผู้รับการประเมินมีผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามคำแนะนำของ คณะกรรมการประเมิน และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อทราบ

๒.๓ กรณีผู้รับการประเมินมีผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

## ๓. คณะกรรมการประเมิน

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะกรรมการประเมิน คณะละ ๓ คน มีองค์ประกอบ ดังนี้

- ๑) ผู้บังคับบัญชาของผู้รับการประเมินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม และดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

## ๔. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ดำเนินการ ประเมินผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนน การประเมิน ที่ได้รับปฏิบัติตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตั้งแต่เริ่มต้นการปฏิบัติหน้าที่ ศึกษานิเทศก์ โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การ ประเมินให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินและข้อที่ต้องพัฒนาให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการ ประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยจะสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรง ตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันกับผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ผลการประเมินเป็นประการใดให้ถือเป็น อันสิ้นสุด

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายงานผลการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อ พัฒนาการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๖ เดือนแรก) และครั้งที่ ๒ (ผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง) ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ การศึกษา ทราบ ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน