



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์
เรื่อง รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์

ด้วย มติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติให้ประกาศตำแหน่งว่าง ศึกษานิเทศก์ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ จำนวน ๔ อัตรา เพื่อรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑ มาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบเรียบร้อย ที่ ๑๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ พุทธศักราช ๒๕๖๖ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง การแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๕๘๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ จำนวน ๔ อัตรา

๑.ตำแหน่งที่รับย้าย

ที่	สังกัด	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	หมายเหตุ
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์	ศึกษานิเทศก์	๔	
๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์	ศึกษานิเทศก์	๕	
๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์	ศึกษานิเทศก์	๖	
๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์	ศึกษานิเทศก์	๑๐	

/๒.คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติของผู้ย้าย

- ๒.๑ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒.๒ มีใบประกอบวิชาชีพบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
- ๒.๓ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๐๒๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

๓. ระยะเวลาการยื่นคำร้องขอย้าย

ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา โดยให้ยื่นคำร้องขอย้ายผ่านผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น ถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารประกอบคำขอย้าย

๔.๑ แบบคำขอย้ายที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนด โดยยื่นคำขอย้ายได้เพียงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดียวเท่านั้น(เอกสารหมายเลข ๑)

๔.๒ เอกสารตามองค์ประกอบในการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ จำนวน ๑ ชุด(เอกสารหมายเลข ๒)

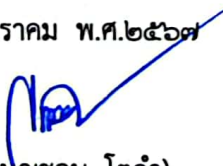
ทั้งนี้ การสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายรับรอง"สำเนาถูกต้อง"เอกสารทุกฉบับ

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณา

- ๕.๑ จะพิจารณาคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดและที่กำหนดไว้ในประกาศนี้
- ๕.๒ จะพิจารณาจากผู้ที่ได้คะแนนประเมินตามองค์ประกอบฯคะแนนรวมสูงสุด หากคะแนนเท่ากันพิจารณาจากผู้ที่มีความอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่องการจัดลำดับอาวุโสในราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายบุญชอบ โตคำ)

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

แบบคำร้องขอขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ชื่่นคำร้องขอขย้าย 1-15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 1-15 สิงหาคม พ.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ส่วนราชการ

ชื่อ-สกุล.....	ชื่อย้าย <input type="checkbox"/> ภายในเขตพื้นที่การศึกษาส่วนราชการ <input type="checkbox"/> ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา/ ส่วนราชการ	กรณีย <input type="checkbox"/> พิเศษ <input type="checkbox"/> กรณี.....
หน่วยงานการศึกษา.....	กรณีย <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> อื่น.....	.....
รับเงินเดือนอันดับ.....	กรณีย <input type="checkbox"/> อื่น.....	.....
ประวัติย่อแล้ว	ชื่อย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	เหตุผลการขอย้าย
1. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.	1. หน่วยงานการศึกษา	<input type="checkbox"/> กรณีปกติ.....
2. วุฒิ.....	(1) .....	.....
สาขาวิชาเรียน.....	.....	.....
วิชาโท.....	(2)	<input type="checkbox"/> กรณีย้ายทับซ้อน.....
3. ความรู้ความสามารถ.....	.....	.....
.....
4. ประสบการณ์.....	(3)	<input type="checkbox"/> กรณีพิเศษ.....
.....
5. ผู้สมรสชื่อ.....	2. ถ้าไม่ได้สมรส (.....)	.....
อาชีพ.....	.....(1) ขอรับการย้าย	.....
ที่ทำงาน.....	.....(2) หน่วยงานการศึกษาใดก็ได้	.....
ตำบล.....	กรณีได้รับพิจารณาให้ใช้ตามข้อ 1 และข้อ 2	.....
อำเภอ.....	(2) แล้ว จะ ไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่	.....
จังหวัด.....	กรณีใด ๆ ทั้งสิ้น	.....

<p>6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... 7. ที่อยู่เมื่อได้รับบ้านแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p style="text-align: center;">ประวัติการรับราชการ</p> <p>1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 3. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา.....เดือน.....พ.ศ..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 4. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี เดือน.....วัน</p>	<p>3. สภาพความยากลำบากในการทำปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> กั้นครา/ขาดแคลนสิ่งของ</p> <p><input type="checkbox"/> มิเอียงถิ่นผู้ดูแลของมณฑล</p> <p><input type="checkbox"/> ไร้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย</p> <p><input type="checkbox"/> สกิลยากในการเดินทาง</p> <p><input type="checkbox"/> ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม.</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....</p> <p>4. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (สำหรับผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา)</p> <p>จำนวนบุคลากร.....คน</p> <p>จำนวนห้องเรียน.....คน</p> <p>จำนวนนักเรียนมัธยมศึกษา.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฐมวัย จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ช่วงชั้นที่ 1-2 จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ช่วงชั้นที่ 3 จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ช่วงชั้นที่ 4 จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ประกาศนียบัตร จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปริญญาตรี จำนวน.....คน</p> <p>5. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติงานราชการที่..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>ขอย้ายกับโยธา..... นายนางนางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเดิมที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท</p> <p>หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....</p> <p style="text-align: center;">หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p><input type="checkbox"/> ส่วน ก. พ. 7</p> <p><input type="checkbox"/> ส่วนทะเบียนบ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> ส่วนใบสำคัญการสมรส</p> <p><input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ดำรงตำแหน่งโดยตรง</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายกับได้แก่ทุกคน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>..... </p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p> <p>..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>
--	--	---	---

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย

(.....)

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ส่วนราชการ (ตามวันดำรงตำแหน่งต้นที่การศึกษา)

อาจปรับเปลี่ยนคำร้องได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

รายละเอียดการกำหนดองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ลงวันที่ มกราคม ๒๕๖๗)

๑. องค์ประกอบในการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ที่	รายการพิจารณา	คะแนน
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์	๒๕ คะแนน
๒	ผลการปฏิบัติงาน	๔๐ คะแนน
๓	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๑๐ คะแนน
๔	ความอาวุโสตามหลักราชการ	๕ คะแนน
๕	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๕ คะแนน
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๕ คะแนน
๗	เหตุผลการขอย้าย	๑๐ คะแนน
	รวมคะแนน	๑๐๐ คะแนน

๒. เกณฑ์ในการพิจารณาแยกตามองค์ประกอบ ในการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดรายการพิจารณา	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์	(๒๕ คะแนน)	
	๑.๑ ความรู้	(๕ คะแนน)	พิจารณาจาก
	(๑) ปริญญาเอก	๕ คะแนน	-การลงรายการคุณวุฒิในสำเนา ก.พ.๗ หรือ กค.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง
	(๒) ปริญญาโท	๔ คะแนน	
	(๓) ต่ำกว่าปริญญาโท	๓ คะแนน	
	๑.๒ ความสามารถ	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก
	(๑) เชี่ยวชาญพิเศษ	๑๐ คะแนน	-การลงรายการในสำเนา ก.พ.๗ หรือ กค.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	(๒) เชี่ยวชาญ	๘ คะแนน	
	(๓) ชำนาญการพิเศษ	๖ คะแนน	
	(๔) ชำนาญการ	๔ คะแนน	
	(๕) ไม่มีวิทยฐานะ	๒ คะแนน	

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดรายการพิจารณา	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๓ ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่ง และปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์</p> <p>๑.๓.๑ การได้รับแต่งตั้งเป็นวิทยากร</p> <p>(๑) ระดับประเทศ</p> <p>(๒) ระดับภาค</p> <p>(๓) ระดับจังหวัด</p> <p>(๔) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๑.๓.๒ การได้รับการแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ/คณะทำงาน</p> <p>(๑) ระดับประเทศ</p> <p>(๒) ระดับภาค</p> <p>(๓) ระดับจังหวัด</p> <p>(๔) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p> <p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>-สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการ ได้รับการแต่งตั้งเป็นวิทยากรย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการส่งคำร้องขอย้าย ที่ได้คะแนนสูงสุดเพียงรายการเดียว</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>-สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการ ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการคณะทำงาน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการส่ง คำร้องขอย้าย ที่ได้คะแนนสูงสุดเพียงรายการ เดียว ทั้งนี้เอกสารหลักฐานให้ผู้ยื่น ขอย้ายรับรองสำเนาถูกต้อง</p>
๒	<p>ผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๑ การได้รับรางวัลหรือเกียรติบัตรที่เกิดจากผลการปฏิบัติงาน</p> <p>(๑) ระดับประเทศ</p> <p>(๒) ระดับภาค</p> <p>(๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด</p> <p>(๔) ระดับอำเภอ/เครือข่าย/สหวิทยาเขต</p> <p>๒.๒ การนำเสนอผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาย้อนหลัง ๓ ปี</p> <p>(๑) จำนวน ๓ เรื่อง</p> <p>(๒) จำนวน ๒ เรื่อง</p> <p>(๓) จำนวน ๑ เรื่อง</p>	<p>(๕๐คะแนน)</p> <p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>(๑๕ คะแนน)</p> <p>๑๕ คะแนน</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>-สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับ รางวัลหรือเกียรติบัตรที่เกิดจากผลการ ปฏิบัติงาน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้าย ของกำหนด การส่งคำร้องขอย้ายที่ได้คะแนน สูงสุดเพียงรายการเดียว ทั้งนี้เอกสารหลักฐานให้ผู้ ยื่นขอย้ายรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>-การนำเสนอผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาย้อนหลัง ๓ ปี จำนวน ๓ เรื่อง และอย่างน้อยต้องมี ผลงานวิจัยทางการศึกษา จำนวน ๑ เรื่อง(ยกเว้น งานวิจัยสำหรับการศึกษาต่อ) ความยาวแต่ละเรื่อง ไม่เกิน ๑๐ หน้า กระดาษ เอ ๔ (ถ้าเกินจะอ่าน เฉพาะ ๑๐ หน้าแรก) แบบอักษร TH Sarabun (๑๖ พอยต์)</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดรายการพิจารณา	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๒.๓ การนำเสนอ ข้อเสนอ แนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	(๑๕ คะแนน)	<p>การพิจารณาคะแนนในแต่ละเรื่องจะพิจารณาจากผลงานและส่งผลถึงคุณภาพการศึกษา</p> <p>หมายเหตุ (ใช้รูปแบบตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ เอกสารแนบท้าย ๒.๑ ข้อ ๑ ตัวอย่างที่ ๑)</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>-การเสนอข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (พิจารณาจากการเสนอแนวคิด/วิธีการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษเอ ๔ (ถ้าเกินจะอ่านเฉพาะ ๑๐ หน้าแรก) แบบอักษร TH Sarabun (๑๖ พอยต์)</p> <p>หมายเหตุ (ใช้รูปแบบตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ เอกสารแนบท้าย ๒.๑ ข้อ ๑ ตัวอย่างที่ ๒)</p>
๓	<p>การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ</p> <p>(๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณ</p> <p>(๒) เคยถูกลงโทษทางวินัยแต่ได้รับการล้างมลทิน</p> <p>(๓) เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณ</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๐ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>-การลงรายการในสำเนา ก.พ.๗หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันโดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p>
๔	<p>ความอาวุโสตามหลักราชการ</p> <p>(๑) เชี่ยวชาญขึ้นไป</p> <p>(๒) ชำนาญการพิเศษ</p> <p>(๓) ชำนาญการ</p> <p>(๔) ไม่มีวิทยฐานะ</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>- การลงรายการคุณวุฒิในสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดรายการพิจารณา	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๑) ระยะเวลา ๑๐ ปีขึ้นไป (๒) ระยะเวลา ๕-๙ ปี (๓) ต่ำกว่า ๕ ปี	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน	พิจารณาจาก - การลงรายการคุณวุฒิในสำเนา ก.พ.๗หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หมายเหตุ การนับระยะเวลาให้นับจำนวนวัน (๑ เดือนเท่ากับ ๓๐ วัน) เศษ ๖ เดือนขึ้นไปให้นับเป็น ๑ ปี
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๑) หน่วยงานการศึกษาตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษหรือพื้นที่เสี่ยงภัย กันดารตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลัง (๒) หน่วยงานการศึกษาตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๓ คะแนน	พิจารณาจาก - รายชื่อหน่วยงานทางการศึกษาตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังที่ประกาศใช้อยู่ในวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้าย (พิจารณาจากรายชื่อจังหวัดตามประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษประจำปีงบประมาณที่ประกาศ)
๗	เหตุผลการขอย้าย (๑) ย้ายเพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดามารดา (๒) ย้ายเพื่อกลับภูมิลำเนา (๓) เหตุผลอื่น ๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจาก เอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลการขอย้าย ๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๓. สำเนาทะเบียนคู่สมรส ๔. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ๕. เอกสารอื่น ๆ

หมายเหตุ

๑. หากผู้ประสงค์ขอย้ายไม่แนบเอกสารหลักบานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดนั้นๆ

๒. กรณีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ.....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนัก/กอง.....

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล.....

.....
.....
.....

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ.....

.....
.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....
.....
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

...../...../.....