



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และ/หรือการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ  
ศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา  
อื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ มาตรา ๒๙ มาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ และ  
มาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐  
เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕  
หนังสือ ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/  
ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม  
๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร  
๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒  
พฤษภาคม ๒๕๓๕ โดยอนุมัติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕  
เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และ/หรือ  
การโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้  
ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. ในประกาศนี้

“การเปลี่ยนตำแหน่ง” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตาม  
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่มีใช้ตำแหน่งบุคลากรทาง  
การศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ใน  
สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

“การย้าย” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง  
บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตาม  
มาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงไปกว่าเดิม ในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วน  
ราชการเดียวกัน

“การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา” หมายถึง การบรรจุและแต่งตั้ง  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภท  
เดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงไปกว่าเดิม

## ๒. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก ดังนี้

### ๑. ตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา/ตำแหน่ง

ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	กลุ่ม/หน่วย
อ ๒๒	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล

### ๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ เปลี่ยนตำแหน่ง โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐาน ตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด

(๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

(๓) ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้ม

(๔) ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการ สอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

(๕) ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือ ความผิดลหุโทษ

(๖) ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ที่ประสงค์ขอย้ายสามารถยื่นขอย้ายได้คนละ ๑ ตำแหน่ง โดยยื่นคำขอตามแบบที่กำหนด ด้วยตนเอง ได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ เลขที่ ๑๐๕/๓๐ ม.๑๐ ต.วัดไทร ถนนนครสวรรค์-พิษณุโลก อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๖ ๒๒๘๘ ๔๖๗ ต่อ ๑๒๘ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ในเวลาราชการเท่านั้น และยกเว้นวันหยุดราชการ)

### ๕. เอกสารประกอบการสมัครเข้ารับคัดเลือก

๕.๑ แบบคำขอย้ายที่มีเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนด (เอกสารหมายเลข ๒)

๕.๒ แบบนำเสนอผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันรับ สมัครวันสุดท้าย) ที่โดดเด่น จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษเอ ๔ (ถ้าหากเกินจะอ่านเฉพาะ ๕ หน้า แรก) แบบอักษร TH Sarabun ขนาด ๑๖ พอยท์ โดยให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาได้ ไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษเอ ๔ ตามแบบที่กำหนด (เอกสารหมายเลข ๓)

๕.๓ แบบนำเสนอผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงาน ที่โดดเด่น จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษเอ ๔ (ถ้าหากเกินจะอ่านเฉพาะ ๓ หน้าแรก)



แบบอักษร TH Sarabun ขนาด ๑๖ พอยท์ โดยให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาได้ไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษเอ ๔ ตามแบบที่กำหนด (เอกสารหมายเลข ๔)

๕.๔ แบบนำเสนอข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษเอ ๔ (ถ้าหากเกินจะอ่านเฉพาะ ๓ หน้าแรก) แบบอักษร TH Sarabun ขนาด ๑๖ พอยท์ ตามแบบที่กำหนด (เอกสารหมายเลข ๕)

๕.๕ แบบคำขออนุญาตระยะเวลาเกื้อกูล หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (กรณีประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒) ตามแบบที่กำหนด (เอกสารหมายเลข ๖)

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสารหลักฐานโดยเขียนคำว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ และวัน เดือน ปี ไว้ด้วย

**หมายเหตุ** เอกสารทั้งหมดให้จัดทำเป็นฉบับเดียวกัน จำนวน ๖ ชุด โดยให้จัดทำเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนาจำนวน ๕ ชุด

## ๖. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๖.๑ จะพิจารณาคุณสมบัติและแต่งตั้งในตำแหน่งว่าง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ทั้งนี้ ผู้ยื่นขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้ย้ายเสมอไป

๖.๒ จะพิจารณาให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒ โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบตามตัวชี้วัดที่กำหนด ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป (เอกสารหมายเลข ๗)

๖.๓ กรณีรับย้ายต่างกลุ่มตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ขึ้นไป จะพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ด้วย

๖.๔ ผู้ที่ได้คะแนนประเมินตามตัวชี้วัดข้อ ๖.๒ คะแนนรวมสูงสุด ตามลำดับการพิจารณาของแต่ละตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร จะเป็นผู้ได้รับคัดเลือก และในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ผู้ที่มีความอาวุโสทางราชการสูงกว่าโดยพิจารณาตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ จะเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาานครสวรรค์ จะใช้หลักเกณฑ์การพิจารณารับย้ายรับโอนตามที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ประกาศไว้ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบการประเมิน และคะแนนประเมิน กรณีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์ โดยอนุโลม

## ๗. การแต่งตั้ง

๗.๑ จะแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเท่ากับจำนวนที่รับสมัครและตำแหน่งว่างที่จะแต่งตั้งต้องไม่ติดเงื่อนไขใด ๆ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และตามที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ โดยไม่มีการขึ้นบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา ผลการเป็นประการใด ให้ถือเป็นที่สุด

๗.๒ กรณีส่วนราชการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก ประการใด คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์จะดำเนินการให้เป็นไปตามที่ส่วนราชการกำหนด หรือ หากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริตหรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์อาจพิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกประกาศในครั้งนี้ได้

๗.๓ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ได้รับคัดเลือกรายใด ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน  
ประกาศนี้หรือขาดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จะไม่ได้รับการแต่งตั้งหรือหากได้รับการ  
แต่งตั้งไปแล้วจะถูกเพิกถอนคำสั่งแต่งตั้ง โดยจะเรียกร่องสิทธิใด ๆ มิได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นายเกรียงศักดิ์ ยอดสาร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์



### ปฏิทินการดำเนินการ

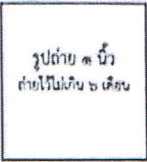
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

ประกาศรับย้าย (ประกาศไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนรับสมัคร)	ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก ยื่นแบบคำขอด้วยตนเอง ได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.นครสวรรค์	ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ในวันและเวลาราชการเท่านั้น)
รวบรวมคำขอ จัดทำข้อมูล และดำเนินการประชุม คณะกรรมการที่ กศจ. (หรือ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ การศึกษา แล้วแต่กรณี) แต่งตั้ง เพื่อตรวจสอบ คุณสมบัติ ประเมินตามองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด และ สัมภาษณ์จากข้อเสนอแนวคิด/วิธีการพัฒนางาน	ภายในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖
สพป./สพม. รวบรวมข้อมูลและผลการย้าย ส่งถึง ศธจ.นว. (หรือ สพม.นครสวรรค์ แล้วแต่กรณี)	ภายในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖
เสนอ อกศจ./กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ให้ความเห็นชอบผลการย้าย	ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ โดยอนุมัติ กศจ.นว. หรือ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา (แล้วแต่กรณี) ออกคำสั่ง ย้ายและแต่งตั้ง	ภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่ว่า กศจ. อนุมัติ

**หมายเหตุ** ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. กรณีมีหนังสือสั่งการให้ดำเนินการเพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก ประการใด  
ผู้ดำเนินการคัดเลือกจะดำเนินการให้เป็นไปตามที่ส่วนราชการกำหนด

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)



เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยกาณ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี  
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....  
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น..... อัตรา/ขั้น..... บาท  
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก..... กรม .....  
กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....  
มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา .....  
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น..... สังกัด.....  
ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

๓. วินัย/คติความ

- ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
- ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย
- ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา
- ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

/๔. เหตุผล...



๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....  
.....  
.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑	.....	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....	.....
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....  
.....  
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....

/ ส. ปัจจุบัน ...

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง /ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท  
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนด  
สำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์  
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน  
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล  
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา  
รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ๒  
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน  
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้  
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

/คำรับรอง ...



คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง ..... /ความเห็น...

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) \*\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

- หมายเหตุ \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า
- \*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล

แบบนำเสนอผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)  
ของ.....

1. ชื่อผลงาน.....
2. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
3. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ  
1.....  
2.....  
3.....  
4.....
4. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ.....  
.....  
.....  
.....
5. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)  
1..... สักส่วนของผลงาน.....  
2..... สักส่วนของผลงาน.....  
3..... สักส่วนของผลงาน.....
6. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสักส่วนของผลงาน)  
.....  
.....  
.....
7. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ).....  
.....  
.....
8. การนำไปใช้ประโยชน์ .....  
.....  
.....



9. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค.....

.....

10. ข้อเสนอแนะ.....

.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับ  
ความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริง  
ทุกประการ

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง.....

...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แถบบันทึกเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงาน  
อาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้

แบบนำเสนอผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน  
ของ.....

๑. ชื่อผลงาน.....

๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....

๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ  
.....  
.....  
.....  
.....

๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ  
.....  
.....  
.....  
.....

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)  
.....  
.....  
.....  
.....

๖. ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอมาดำรงตำแหน่ง  
.....  
.....  
.....  
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

...../...../.....



ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ.....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนัก/กอง.....

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล.....

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

...../...../.....

คำชี้แจงการขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น  
มานับรวมเป็นระยะเวลาชั้นค่าในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....  
สังกัด กลุ่ม.....สำนัก.....  
มีวุฒิ.....วิชาเอก.....ตั้งแต่วันที่.....  
ตำแหน่งที่ขอประเมิน.....ตำแหน่งเลขที่.....  
สังกัด กลุ่ม.....สำนัก.....  
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกตั้งแต่วันที่.....  
ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน  
ยังขาดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกือกลูกอีก.....ปี.....เดือน.....วัน

ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน	ตำแหน่ง/ระยะเวลา/ ลักษณะงานของตำแหน่งที่xonับเกือกล
ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่..... สังกัดกลุ่ม..... สำนัก..... มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้ ๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ฯลฯ	๑. ตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ดังนี้ ๑. ๒. ๓. ฯลฯ ๒. ตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ดังนี้ ๑. ๒. ๓. ฯลฯ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครฯ  
(.....)

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาคำสั่งมอบหมายงานหรือหนังสือรับรองการมอบหมายงานที่อ้างด้วย



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์

เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน กรณีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศอ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศอ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ โดยให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ.ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี ดำเนินการกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด นั้น

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ในการประชุมครั้งที่ ๒ /๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบให้กำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน กรณีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบตามตัวชี้วัด ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป รายละเอียดดังแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

( นายเพชรรัตน์ นิมพันธุ์ )

ศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์



บัญชีรายละเอียดการกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน  
แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์  
ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
๑	วุฒิการศึกษา ( ๕ คะแนน) - ปริญญาเอก - ปริญญาโท - ปริญญาตรี - ต่ำกว่าปริญญาตรี	๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก - คุณวุฒิสูงสุดที่ส่งรายการใน สำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ทะเบียนประวัติรับรองสำเนา ถูกต้อง - สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือ รับรองคุณวุฒิสูงสุด ที่ผู้ขอย้าย รับรองสำเนาถูกต้อง
๒	ระดับตำแหน่ง (๑๐ คะแนน) - ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ขึ้นไป หรือประเภททั่วไประดับอาวุโส - ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือ ประเภททั่วไประดับชำนาญงาน - ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ หรือ ประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน	๑๐ ๘ ๖	พิจารณาจาก - สำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ทะเบียนประวัติรับรองสำเนา ถูกต้อง
๓	อายุราชการ (๑๐ คะแนน) - อายุราชการ ๒๑ ปีขึ้นไป - อายุราชการ ๑๖ - ๒๐ ปี - อายุราชการ ๑๑ - ๑๕ ปี - อายุราชการ ๖ - ๑๐ ปี - อายุราชการน้อยกว่า ๖ ปี	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	พิจารณาจาก - สำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ทะเบียนประวัติรับรองสำเนา ถูกต้อง - การนับอายุราชการให้นับอายุ ราชการทั้งหมด ตั้งแต่เริ่มรับ ราชการจนถึงวันสุดท้ายของการ รับสมัคร กรณีมีเศษของเดือน ๖ เดือนขึ้นไปให้นับเป็น ๑ ปี



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
๔	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน (๑๐ คะแนน) - ระยะเวลา ๑๐ ปีขึ้นไป - ระยะเวลา ๘ - ๙ ปี - ระยะเวลา ๖ - ๗ ปี - ระยะเวลา ๔ - ๕ ปี - ระยะเวลาน้อยกว่า ๔ ปี	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	พิจารณาจาก - สำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน หรือคำสั่งแต่งตั้ง โดยเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติ รับรองสำเนาถูกต้อง - การนับระยะเวลาดำรงตำแหน่ง ปัจจุบันให้นับระยะเวลาต่อเนื่อง ของตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน จนถึงวันสุดท้ายของการรับ สมัคร กรณี มีเศษของเดือน ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี ทั้งนี้ หากเป็นตำแหน่งเดิมแต่ชื่อ ตำแหน่งเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจาก กฎหมายกำหนด ให้ถือว่าเป็น ตำแหน่งปัจจุบันด้วย
๕	ประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งที่ขอย้าย (๑๐ คะแนน) - ดำรงตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ขอย้าย - เคยดำรงตำแหน่งที่ขอย้าย - ดำรงตำแหน่งอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน และมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ขอย้าย - ดำรงตำแหน่งอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน - ไม่ได้ดำรงตำแหน่งอยู่ในกลุ่มตำแหน่ง เดียวกันกับตำแหน่งที่ขอย้าย	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	พิจารณาจาก - สำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ทะเบียนประวัติรับรองสำเนา ถูกต้อง - คำสั่ง ประกาศ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๖	วินัย/คดีความ (๕ คะแนน) - ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย - เคยถูกลงโทษทางวินัย	๕ ๐	พิจารณาจาก - สำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ทะเบียนประวัติรับรองสำเนา ถูกต้อง (กรณีได้รับการล้างมลทิน ตามพระราชบัญญัติล้างมลทินใน วโรกาสต่าง ๆ จะไม่ได้รับการ ยกเว้นตามข้อนี้)



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
๗	ผลงานดีเด่นของตนเอง (๑๐ คะแนน) - ระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป - ระดับภาค/เขตตรวจราชการ - ระดับจังหวัด - ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก - วุฒิบัตร เกียรติบัตร โลรางวัล หรือประกาศ ที่เกิดจากการประกวด หรือการแข่งขัน หรือการประเมิน หรือการได้รับยกย่อง เชิดชูเกียรติจากการปฏิบัติงาน ที่ระบุชื่อชัดเจน สูงสุดเพียงระดับเดียว
๘	การเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน (๑๐ คะแนน) - ระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป - ระดับภาค/เขตตรวจราชการ - ระดับจังหวัด - ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก - เกียรติบัตร โลรางวัล ประกาศ หรือคำสั่ง ที่ระบุชื่อชัดเจน สูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย
๙	ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)	๑๕	พิจารณาจาก - การนำเสนอผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา(ย้อนหลัง๒ปี) ที่โดดเด่นที่สุด ตามแบบที่กำหนด (ตัวอย่างที่ ๑) จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ เอ ๔ (ถ้าหากเกินจะอ่านเฉพาะ ๕ หน้าแรก) แบบอักษร TH Sarabun (๑๖ พอยท์) - ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษเอ ๔
๑๐	ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน	๕	พิจารณาจาก - การนำเสนอผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ที่โดดเด่นที่สุดตามแบบที่กำหนด (ตัวอย่างที่ ๒) จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ เอ ๔ (ถ้าหากเกินจะอ่านเฉพาะ ๓ หน้าแรก) แบบอักษร TH Sarabun (๑๖ พอยท์) - ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษเอ ๔





ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
๑๑	ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	๑๐	พิจารณาจาก - การเสนอข้อเสนอแนวความคิด/ วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุง งานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ตามแบบที่กำหนด (ตัวอย่างที่ ๓) จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษเอ ๔ (ถ้าหากเกิน จะอ่านเฉพาะ ๓ หน้าแรก) แบบ อักษร TH Sarabun (๑๖ พอยท์)

